

Znak sprawy: A-AZ-221-70/15

Warszawa, dnia 29 czerwca 2015r.

## ZAPROSZENIE

**Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny  
w Warszawie  
zaprasza do składania ofert na**

*Zorganizowanie warsztatów dla dziennikarzy w ramach Projektu Zapobieganie zakażeniom HCV*

### I. Przedmiotowy zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie warsztatów dla dziennikarzy, podczas których eksperci opowiedzą o HCV: czym jest HCV, jak się chronić przed zakażeniem, jakie są źródła zakażenia.

Cel warsztatów: W sytuacji niskiej świadomości wśród całego społeczeństwa czym jest HCV i jak można przeciwdziałać zakażeniom oraz jakie są drogi szerzenia zakażeń HCV, niezbędna jest edukacja od podstaw. Jednym z bardzo istotnych sposobów edukacji społeczeństwa są media. Jednak, aby to było możliwe, dziennikarze muszą posiadać niezbędną wiedzę, by pisać artykuły, czy prowadzić audycje.

Wykonawca będzie odpowiedzialny w szczególności za:

1. Zorganizowanie warsztatów dla dziennikarzy, podczas których eksperci opowiedzą o HCV: czym jest HCV, jak się chronić przed zakażeniem, jakie są źródła zakażenia. Warsztat zakończy się testem wiedzy i otrzymaniem certyfikatu.
2. Organizację warsztatów dla dziennikarzy, w ramach której Wykonawca zapewni:
  - 1) Obsługę techniczną w tym: multimedia, catering, oprawę graficzną, prowadzenie warsztatów, fotograficzną, wysyłkę zaproszeń do mediów ogólnopolskich i lokalnych oraz potwierdzenia telefoniczne obecności;
  - 2) Opracowanie materiałów prasowych (w tym: 2 wywiady ze specjalistami, tekst poszerzony i komunikat) nt. zapobiegania zakażeniom HCV, autoryzacja;
  - 3) Zapewnienie materiałów edukacyjnych dla uczestników - przygotowane na podstawie dostarczonych przez NIZP-PZH materiałów merytorycznych.
  - 4) Powielenie materiałów prasowych na CD i przygotowanie teczek dla uczestników;
  - 5) Przygotowanie wydruku prezentacji dla wykładowców;
  - 6) Opracowanie we współpracy z NIZP-PZH i wydruk testu kwalifikacyjnego dla uczestników;
  - 7) Opracowanie i druk certyfikatów;
  - 8) Wysyłkę materiału prasowego mailem do redakcji w całej Polsce według stale aktualizowanej bazy kontaktów;
  - 9) Wywiad radiowy: konspekt, realizacja nagrania (2 wywiady), zaplanowanie i wybór setek, montaż, autoryzacja, powielenie, wybór redakcji, rozesłanie do stacji radiowych, uzgodnienie emisji;
  - 10) Opracowanie harmonogramu i logistyki poszczególnych działań, pozyskania i współpraca z patronami merytorycznymi i medialnymi, przygotowanie dokumentacji ze spotkania z dziennikarzami, monitoring prasy, analiza publikacji;
  - 11) Follow-up po warsztatach:
    - a) w nawiązaniu do przesłanych materiałów podjęcie rozmów z poszczególnymi redakcjami o możliwości zamieszczenia informacji na temat zapobiegania zakażeniom HCV;

- b) przeprowadzenie rozmów z wybranymi rozgłośniami radiowymi w celu zainicjowania audycji na żywo z udziałem wybranych ekspertów;
  - c) przeprowadzenie rozmów z wybranymi stacjami telewizyjnymi w celu zainicjowania spotkania na żywo z udziałem ekspertów.
3. Warsztaty powinny być współorganizowane przez podmiot zajmujący się edukacją w zakresie zdrowia i medycyny np. Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego czy Uniwersytety.
  4. Wykonawca zapewni na warsztatach wykładowców - specjalistów w dziedzinie związanej z HCV: epidemiolodzy, zakaźnicy, edukatorzy zajmujący się zapobieganiem szerzenia się HCV w populacji. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu listę wykładowców. Zamawiający ma prawo do żądania zmiany danego wykładowcy. W takim przypadku Wykonawca przedstawi listę wykładowców ponownie Zamawiającemu do akceptacji.
  5. Warsztat powinien trwać min. 3 godziny i zakończyć się testem wiedzy oraz certyfikatem dla uczestników.
  6. Minimalna liczba uczestników - min. 35 osób.
  7. Wykonanie raportu medialnego z publikacjami po 3 miesiącach od warsztatu. Zrealizowanie minimum następującej ilości wycinków - 3 tv (min. 1 ogólnopolska), 8 radiowych (2 ogólnopolskiej), 15 prasowych oraz Internetowe.

## II. Termin realizacji:

Wykonanie usługi w terminie: do 31.12.2015r.

## III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- b) **posiadania wiedzy i doświadczenia** tj. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 10 warsztatów dla dziennikarzy z tematyki zdrowotnej.

Zamawiający nie określa minimalnej wartości wykonanych usług.

- c) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.



#### IV. Wykaz wymaganych dokumentów, które muszą być dołączone do oferty:

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez osobę występującą w jego imieniu (podpisującą ofertę), jeżeli nie wynika ono z dokumentu w pkt. 2 (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).
2. W zależności od statusu wykonawcy - **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
3. **Wypełniony formularz ofertowy** - Załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.
4. **Wykaz wykonanych głównych usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich szczegółowo opisanego przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wg Załącznika nr 3 do Zaproszenia. Co najmniej 10 warsztatów dla dziennikarzy z tematyki zdrowotnej.

Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia dowodów, czy usługi zostały wykonane należycie.

5. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału (Załączniki nr 1 oraz załącznik nr 3 do zaproszenia) lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

#### V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta - pod rygorem nieważności - powinna być napisana w języku polskim, oraz podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, wg Załącznika nr 1 do Zaproszenia. Każda zapisana strona oferty powinna być parafowana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.  
Za osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze lub w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub poświadczonym notarialnie. (Art. 104 kodeksu cywilnego stanowi o nieważności jednostronnej czynności prawnej dokonanej w cudzym imieniu bez umocowania lub z przekroczeniem jego zakresu).
2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na ponumerowanych zapisanych stronach należy umieścić w trwale zamkniętej kopercie oznakowanej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na adres Zamawiającego: Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny, ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa, bud. C, pokój 204 oraz opatrzonej napisem:

Postępowanie znak: A-AZ-221-70/15

*Zorganizowanie warsztatów dla dziennikarzy w ramach Projektu Zapobieganie zakażeniom HCV*

Nie otwierać przed: ..... 2015r. do godz. 10:00.

Wykonawca zobowiązany jest do podpisania każdego z wymienionych dokumentów przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania.  
**Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

#### **VI. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej do Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego - Państwowego Zakładu Higieny, 00-791 Warszawa, ul. Chocimska 24, Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych pokój nr 204, piętro drugie, najpóźniej **do dnia 6 lipca 2015r. do godz. 10:00.**

Informacje z otwarcia ofert zostaną przesłane na wniosek Wykonawców.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

#### **VII. Wymagania dotyczące ceny:**

1. Cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia tj. zorganizowania warsztatów zgodnie z wymaganiami rozdz. I Zaprośnienia.
2. Cenę za przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawia w „formularzu ofertowym” stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia.

#### **VIII. Zasady wyboru oferty:**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najniższą cenę oraz spełnia warunki udziału określone w rozdz. III i IV Zaprośnienia do składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które nie spełnią wymagań określonych w Zaprośnieniu do składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku gdy zostanie złożona tylko jedna oferta w postępowaniu.

#### **IX. Tryb wprowadzania ewentualnych zmian w Zaprośnieniu**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaprośnienia.
2. Dokonaną zmianę Zaprośnienia Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zaprośnienie oraz zamieści na stronie internetowej <http://bip.pzh.gov.pl/public/>
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zaprośnienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wprowadzenie tych zmian, o czym poinformuje Wykonawców, którym przekazano Zaprośnienia oraz zamieści informację na stronie internetowej <http://bip.pzh.gov.pl/public/>



#### X. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących Zaprośzenia:

1. Przed wyznaczonym terminem składania ofert, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zaprośzenia - kierując swoje zapytania drogą elektroniczną lub faksem lub pisemnie.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Zaprośzenie, bez ujawniania źródła zapytania, drogą elektroniczną lub faksem lub pocztą oraz zamieści na stronie internetowej <http://bip.pzh.gov.pl/public/>
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.

#### XI. Termin płatności:

Termin płatności faktury wynosi do 30 dni od daty otrzymania prawidłowej pod względem formalno-rachunkowym faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę VAT po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru usługi.

#### XII. Termin związania ofertą:

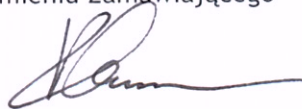
Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.

#### XIII. Sposób porozumiewania się i osoba upoważniona do kontaktów:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o udzielenie dodatkowych informacji drogą elektroniczną lub faksem. Osobą upoważnioną do udzielenia informacji jest:

Joanna Rosiak  
nr tel: (22) 54 21 258  
adres email: [jrosiak@pzh.gov.pl](mailto:jrosiak@pzh.gov.pl)

W imieniu Zamawiającego



.....  
Dr hab. n. med. Rafał Gierczyński  
p.o. Dyrektora Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego -  
Państwowego Zakładu Higieny

#### Załączniki do zaproszenia:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1
2. Wzór umowy - Załącznik nr 2
3. Wykaz usług- Załącznik nr 3